

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
HUYỆN GIA LÂM**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: 2603 /UBND-GD&ĐT  
V/v thực hiện các quy định về dạy  
thêm, học thêm trên địa bàn  
huyện Gia Lâm.

*Gia Lâm, ngày 07 tháng 9 năm 2020*

Kính gửi:

- Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn;
- Phòng Giáo dục và Đào tạo;
- Các trường TH, THCS thuộc huyện.

Căn cứ Thông tư số 17/2012/TT-BGDĐT ngày 16/5/2012 của Bộ trưởng Bộ GDĐT tạo quy định về dạy thêm, học thêm; Hướng dẫn số 5502/SGDDT-GDPT ngày 09/12/2019 của Sở GDĐT Hà Nội về việc thực hiện các quy định về dạy thêm, học thêm, UBND huyện Gia Lâm yêu cầu các đơn vị triển khai nghiêm túc các nội dung sau:

**1. Phòng Giáo dục và Đào tạo**

- Hướng dẫn các trường TH, THCS phổ biến, quán triệt các văn bản chỉ đạo của Bộ GDĐT, UBND Thành phố và của Sở GDĐT tới toàn thể cán bộ, giáo viên, cha mẹ học sinh và học sinh về công tác dạy thêm, học thêm.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan triển khai đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện quy định dạy thêm, học thêm trong và ngoài nhà trường; phát hiện và xử lý vi phạm theo thẩm quyền hoặc đề nghị cơ quan có thẩm quyền xử lý vi phạm.

- Công khai trên trang Website của Phòng GDĐT danh sách các trường tổ chức hoạt động dạy thêm, học thêm và danh sách giáo viên tham gia dạy thêm.

- Tổng hợp kết quả thực hiện dạy thêm, học thêm báo cáo Ủy ban nhân dân huyện và Sở GDĐT theo định kỳ hoặc báo cáo theo yêu cầu đột xuất.

**2. UBND các xã, thị trấn**

- Tuyên truyền nội dung của Thông tư 17/2012/TT-BGDĐT ngày 16/5/2012 của Bộ trưởng Bộ GDĐT quy định về dạy thêm, học thêm; Quyết định số 22/2013/QĐ UBND ngày 25/6/2013 của UBND thành phố Hà Nội quy định về dạy thêm, học thêm trên địa bàn thành phố Hà Nội, Hướng dẫn số 5502/SGDĐT-GDPT ngày 09/12/2019 về việc thực hiện các quy định về dạy thêm, học thêm trong và ngoài nhà trường để người dân ủng hộ, giám sát và thực hiện.

- Phối hợp với Phòng GDĐT quản lý, kiểm tra hoạt động dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường..

**3. Các trường Tiểu học và THCS**

\* Các trường THCS:

- Tuyên truyền, phổ biến, quán triệt các văn bản có liên quan về dạy thêm, học thêm cho cán bộ, giáo viên không để xảy ra hoạt động dạy thêm, học thêm trái quy định tại đơn vị.

- Quản lý hoạt động dạy thêm, học thêm, xử lý các trường hợp cán bộ, giáo viên vi phạm theo quy định hiện hành.

- Xây dựng kế hoạch dạy thêm, học thêm theo điều kiện của nhà trường.

**Trong bản Kế hoạch dạy thêm, học thêm cần xây dựng cụ thể kế hoạch các đợt kiểm tra của Ban giám hiệu, số giờ dự, thực hiện khảo sát để đánh giá kết quả học tập của học sinh (có lưu đề, hướng dẫn chấm, kết quả đánh giá học sinh lưu trong hồ sơ).**

- Các trường có tổ chức dạy thêm, học thêm công khai trên trang Website của đơn vị danh sách giáo viên tham gia dạy thêm.

\* Các trường TH, THCS:

- Tuyên truyền, phổ biến, quán triệt các văn bản có liên quan về dạy thêm, học thêm không để xảy ra hoạt động dạy thêm, học thêm trái quy định tại đơn vị; quản lý hoạt động dạy thêm, học thêm, xử lý các trường hợp cán bộ, giáo viên vi phạm theo quy định hiện hành.

- Tổng hợp kết quả thực hiện việc dạy thêm, học thêm báo cáo Phòng GDĐT khi kết thúc học kỳ và năm học hoặc báo cáo theo yêu cầu đột xuất.

- Lịch nộp báo cáo định kỳ cụ thể như sau:

+ Học kỳ I vào trước ngày 25/12/2020.

+ Học kỳ II vào trước ngày 20/5/2021.

Trên đây là nội dung thực hiện các quy định về dạy thêm, học thêm trên địa bàn huyện, UBND huyện Gia Lâm yêu cầu các đơn vị nghiêm túc thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Như trên; (để thực hiện)
- Đ/c CT UBND huyện; (để báo cáo)
- Lưu: VT, GDĐT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**



**Nguyễn Ngọc Thuận**